

**ASSEMBLEE GENERALE**  
**ASSOCIATION ECOLE MONTESSORI**  
**18 novembre 2014**

---

Administrateurs Présents : Sylvia DEPIERRE (Présidente), Claire SABATIER (Vice-présidente), Anne-Cécile DUGUIT (Vice-présidente), Anne DELABRE (Trésorière), Rachel PETIT (Vice-trésorière), Céline LEFEVRE (Secrétaire), Sandra GUIDEMANN, Marjolaine ZAC, Pierre KOLLY.

Nombre total d'adhérents : 86

Nombre d'adhérents présents ou représentés : 44

**Ouverture de la séance d'assemblée générale ordinaire avec quorum à 19h20.**

Madame La Présidente, excuse les administrateurs et les salariés non présents, remercie l'ensemble des adhérents présents ou représentés, parents et non parents, membres de l'équipe et les membres du CA et salue la présence de Monsieur le Maire de Méry.

Pierre KOLLY, remercie au nom de Catherine KOLLY, directrice de l'école et souffrante, l'intérêt porté à l'école par les adhérents, remercie les personnes qui ont participé à la construction de l'école qui fête ses 25 ans avec une pensée chaleureuse pour Madame Eckenschwiller, conseillère municipale à l'époque (puis maire) qui a fortement contribué à l'installation de l'école dans le village de Méry.

## 1. Rapport moral

---

### *Le conseil d'Administration :*

Présidente : Sylvia DEPIERRE

Vice secrétaire : Laurence Besson

Vice-présidente : Anne-Cécile DUGUIT

Catherine KOLLY

Vice-présidente : Claire SABATIER

Pierre KOLLY

Trésorière : Anne DELABRE

Marjolaine ZAC

Vice-trésorière : Rachel PETIT

Sandra GUIDEMANN

Secrétaire : Céline LEFEVRE

Le nouveau bureau de l'association a été voté le 28 janvier 2014, nous remercions Pierre KOLLY d'avoir assuré la Présidence par Intérim durant 2 ans.

Fonctionnement: Réunion mensuelle du CA, le mardi soir.

- Travail sur la structuration de l'association avec accompagnement extérieur par des consultants.

- A la suite de l'audit de François OLLION, s'est imposée la nécessité de pérenniser l'équipe de bénévoles avec une cohésion de l'équipe autour des grands projets de l'école.
- *Remarque de l'assemblée : Demande de communication des résultats de l'Audit déjà communiqués lors de la précédente AG.*
- Entretiens individuels CA/salariés : le nouveau CA s'est attaché à recréer du lien entre le CA employeur et les salariés de l'association
- Création de commission de travail (RH, travaux, écolage, projet d'école et fêtes), nous avons d'ailleurs besoin de toutes les bonnes volontés, les membres des commissions ne font pas forcément partie du CA.
- Mise à jour des contrats de travail, à poursuivre l'année prochaine.
- Volonté de mise en place d'un plan de formation (CNV, formation classe autogérée). Nous invitons les salariés à être force de proposition dans le domaine de la formation.
- Mise en place de la défiscalisation des heures périscolaires, 31 familles ont bénéficié de 90 € à 1000 € de crédit d'impôt.
- Maintien des délégués de parents pour créer un maximum de lien avec les parents
- Etude sur les possibilités de développement de l'école : Mise aux normes, agrandissement ou déménagement. Réflexion : mise en place d'un espace 6-9 et 9-12 incluant la classe 6è.

### *Le projet d'école :*

- Rendu début 2014 de l'étude faite par Anne Delabre et François Ollion sur les possibilités de développement de l'école : **simulations financières des différents scénarii** (déménagement/rénovation) ;
- Conclusion : **différents leviers d'actions possibles** pour aboutir à un scénario viable (nb d'enfants et de classes, niveau des écolages, encadrement, locaux, environnement...).

#### Nécessité de clarifier :

- Les priorités et objectifs, donc les valeurs de l'association
- La stratégie

**C'est le travail engagé avec Sylvie PAMBET, consultante**

### *L'équipe pédagogique 2013-2014*

Madame la Présidente remercie l'équipe pédagogique pour ses capacités d'adaptation en cette année difficile en terme de remplacements.

- Catherine KOLLY, CDI, Plein temps, Directrice de l'école responsable de l'ambiance 6/12, professeur des écoles et éducatrice AMI 6/12 ans, sous contrat-simple avec l'état secteur privé.

- Sandrine MILLIET, CDI, Plein temps, Educatrice 3/6 ans
- Anaïs HUARD LANOIRAIX CDD CAE CUI, Plein temps, Educatrice AMI 3/6 ans, remplaçante de Cécile COLLARD en congé parental. Plein temps
- Danielle GUILLEMIN ,CDI, Plein temps, assistante éducatrice AMI en 3/6 ans (remplacement congé maladie au 1er trimestre) puis aide en cuisine le matin, Maîtresse de maison, encadrement de la garderie et soutien à l'équipe pédagogique.
- Karine TRAHAY, CDI, plein temps, professeur des écoles et éducatrice AMI 3/6 ans, référent des enfants de 6/7 ans.
- Christiane AGLIETTA, CDI, Intendante, cuisinière et fonction administrative. Départ à la retraite en août 2014. (32h)
- Madeleine GOURDIER, CDI, aide en cuisine le matin au 1er trimestre + repas et sieste avec les plus jeunes. Maîtresse de maison, soutien à l'équipe pédagogique quand nécessaire. (20h)
- Susana EXERTIER, CDD Contrat CAE CUI, assistante à la vie scolaire avec les enfants de 8/11 ans. (24h)
- Dany Baratier, CDD Contrat CAE CUI, AVSI auprès d'un enfant de 3/6 ans et des Enfants en primaire (20h)
- Patricia CAMPBELL. CDI, professeur d'anglais pour les enfants de maternelle et primaire. (5h15)

Accréditation d'un poste en service civique : dossier administratif suivi par Catherine et Rozenn :

Arrivée de Rozenn Finas en stage d'observation en novembre puis de janvier à juillet 2014 service civique. Elle a pu approfondir la connaissance de notre pédagogie. Sa venue a permis plus d'anglais et un accompagnement des enfants sur le temps libre d'après repas en sport. Un renforcement de l'équipe en général. À refaire !

### *Les effectifs :*

**25** enfants de 3 à 6 ans à la maison des enfants en moyenne car plusieurs départs et plusieurs arrivées en cours d'année.

**27** enfants en primaire de 6 à 11 ans répartis en deux groupes d'âge de 6/7 ans et de 8/11 ans

**Soit 52 enfants sur l'année 2013/14**

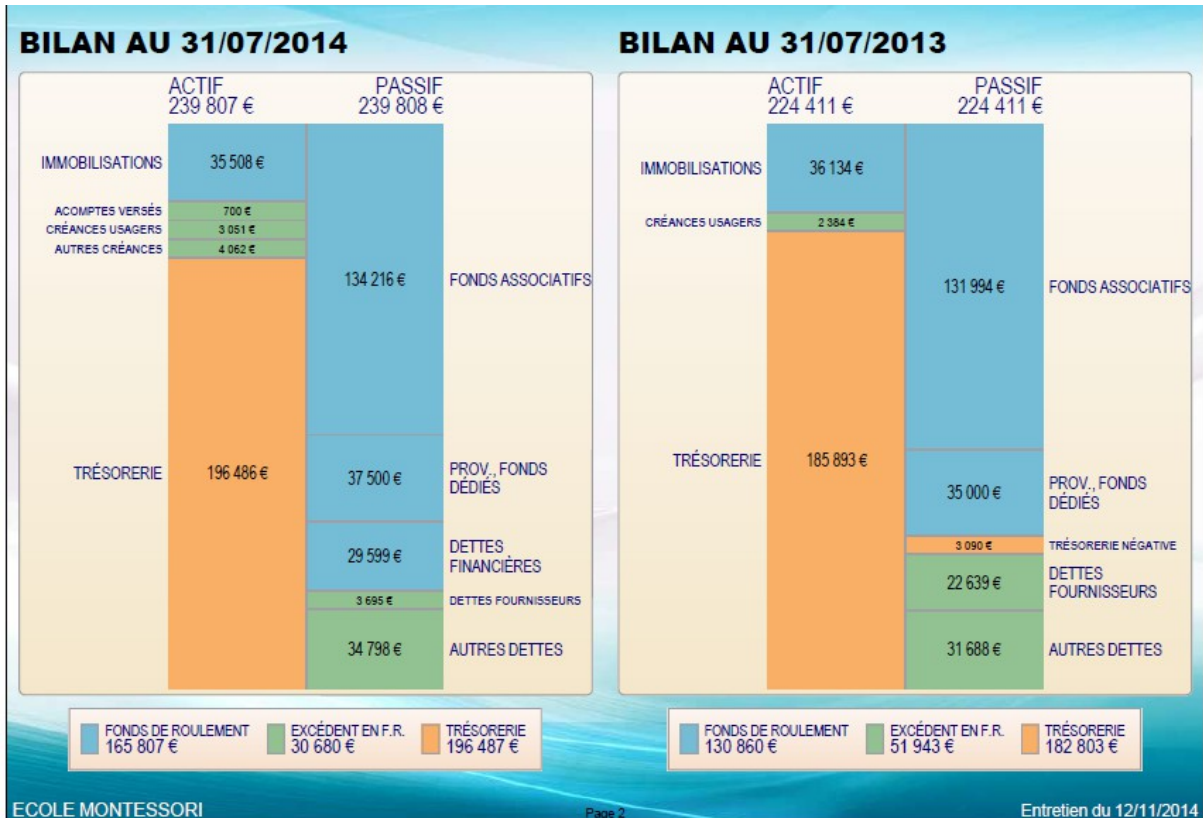
***Approbation du rapport moral***

***Abstention : 0 Contre : 0***

***Pour : Validation à l'unanimité***

## 2. Rapport financier

M. HUGON présente les comptes annuels



### SYNTHÈSE DE L'ACTIVITÉ

	31/07/2014	31/07/2013	Évolution
Parents	239 472 €	258 104 €	-7.2%
Achat cantine	10 668 €	10 772 €	-1%
Achats fournitures + projets	11 868 €	21 525 €	-44.9%
Marge globale	216 936 €	225 807 €	-3.9%
Subventions et Aides CUI CAE	30 424 €	20 691 €	+47%
Transfert de charges	15 201 €	6 411 €	+137.1%
Autres achats et ch. externes	38 563 €	28 997 €	+33%
Impôts et taxes	1 359 €	1 207 €	+12.6%
Charges de personnel	200 933 €	177 280 €	+13.3%
Amort. et provisions	20 900 €	37 703 €	-44.6%
Résultat d'exploitation	804 €	7 723 €	-89.6%
Résultat financier	1 411 €	1 940 €	-27.3%
Résultat courant	2 215 €	9 663 €	-77.1%
Résultat exceptionnel	7 €	-304 €	
Résultat de l'exercice	2 222 €	9 359 €	-76.3%

Page 1 Entretien du 12/11/2014

16 000 € de recette d'écolage en moins car moins d'enfants : 59 en 2013 au lieu de 51 en 2014.

Les charges brutes et charges sociales représentent 70 % du budget de l'école. Il y a eu une augmentation de la masse salariale du fait d'une part de la transformation d'un contrat aidé en CDI et d'autre part de l'embauche de contrats aidés. Cette dernière augmentation étant en partie absorbée par les subventions et aides.

Le changement de la chaudière augmente le poste travaux.

L'excédent est de 2 222 € et s'ajoute au fonds associatif, réserves de l'association.

Approbation du rapport financier et de l'affectation de la somme de 2 222 € au compte de réserve.

### ***Approbation du rapport financier***

***Abstention : 0 Contre : 0***

***Pour : Validation à l'unanimité***

## 3. Rapport d'activité

---

Embauche d'Anne Crochon, soutien administratif du CA et de la Direction : CUI 24h00, 6 mois renouvelable du 17 mars 2014 au 16 septembre 2014 puis reconduit jusqu'au 17 mars 2015. Pour l'accueillir, il a été réalisé l'aménagement d'un bureau : mobilier, stores, achat PC.

**Départ de Christiane**, mais volonté de continuité d'une restauration bio

Essai cette année du traiteur RESTALLIANCE. C'est un concept nouveau pour eux de travailler en bio mais ils en ont la volonté. Pas simple de remplacer Christiane. Il fallait trouver une solution simple et efficace :

- Restalliance : partenariat innovant (nouveau pour chacun)
- On assure du BIO en majorité avec suivi et plan d'amélioration
- Choix par simplicité
- 1 an renouvelable

### *Notre projet pédagogique commun :*

« **Grâce et courtoisie** » ou « **civilité et bonnes manières** »

Comment, dans nos gestes quotidiens, donner l'exemple aux enfants dans le respect de chacun ?

Thème décidé en réunion pédagogique d'équipe. Le fondement du vivre ensemble et travailler ensemble fait partie d'un apprentissage à semer très tôt et en permanence.

Exemples donnés par Sandrine (Ambiance 3-6 ans) : la façon d'interpeller l'adulte avec la main sur l'épaule. Pendant le repas, comment se servir ? comment se passer les plats ? Mettre en place des procédures pour que l'enfant sache de lui-même ce qu'il a faire pendant son temps à l'école. Respecter le travail de chacun. Exprimer son besoin en tenant compte de l'autre.

Exemples donnés par Karine (Ambiance 6-7 ans): les enfants élaborent des procédures, avec le soutien des éducatrices, pour répondre aux besoins de chacun. Recevoir, écouter et décider ensemble.

**Plus d'anglais à l'école:** Grâce à l'accueil en service civique de Rozenn à partir de janvier sur le thème « mieux connaître l'Irlande ».

En 3/6 : intervention en atelier avec 2-3 enfants, avec utilisation du matériel de classe.

En 6/12 : repas en anglais. Accompagnement des 6-7 ans sur les pays anglophones et leurs coutumes. Idem avec les plus grands avec exposés présentés aux camarades.

### **3 spectacles avec l'école publique**

#### **Sortie de fin d'année 3/6 ans : zoo de Fitilieu avec l'école publique**

(dynamique avec l'école publique)

**Sorties avec la FRAPNA** : constitution d'une mare dans l'espace Hexapole à Méry

**Sorties scientifiques à la galerie Eureka** (merci aux parents pour l'accompagnement)

**Sortie culturelle avec l'école publique de Méry** : rencontre d'un sportif qui a fait le tour du monde à pied dans un but humanitaire

**Sorties neige / ski avec les parents et grands-parents**

**Ateliers scientifiques avec Anne Claire des « petits débrouillards »** (rendre accessible les expériences scientifiques)

**Ateliers Jardin avec Marjolaine, Danielle et toute l'équipe**

**Activité Voile pour les 8/12 ans** (autonomie en milieu naturel)

**Classe Verte Nature « Oh Rhône » pendant 3 jours pour les 6/12** : déplacements autonomes à pied, à vélo, et en canoë / camping à Massignieu de Rives / sculptures en bois flotté

**La braderie organisée par les 6/12 ans** pour participer au financement de leurs sorties et apprendre à compter l'argent

**La traditionnelle fabrication du jus de pomme**

**La fête des lanternes et le carnaval** (en partenariat avec l'école publique)

**La fête de Noël** préparée par les parents : grand merci à eux !!

**Ateliers cuisine** : découverte, joie, autonomie

**Eveil musical et cours de piano** dès le plus jeune âge. Eveil musical en 4 groupes de 6 enfants avec les 3-6 ans et les plus grands + Histoire de la musique.

**Concert de Tim O'Connor et son ami**, (projet avec Tim de création de chansons et de disques)

**Visite de l'apiculteur 3/6 ans et 6/12 ans** : un monsieur passionné avec des explications très simples pour les enfants, les enfants ont adoré.

**Fête de fin d'année spéciale départ à la retraite de Christiane**

Fête de fin d'année autour de la Coupe du monde de foot pour les 3-6 ans, les pays, les drapeaux des pays représentés et leurs musiques. 6-12 ans spectacle de clown avec Sylvie DAILLOT, et spectacle pour le départ de Christiane.

Madame la Présidente remercie à ce titre tous les bénévoles, les parents qui joignent leurs compétences.

## **Formation d'équipe à la CNV**

Continuité des rencontres mensuelles de formation à la Communication Non Violente (ou bienveillante) avec Manibhadri.

Cette formation permet :

- de renforcer la cohésion d'équipe,
- de perfectionner la pratique de l'écoute des enfants et des adultes
- de travailler la formulation des demandes et la gestion des conflits.

La formation CNV est en concordance avec les sujets d'équipe, accompagner les enfants dans la prise de parole, thème Grâce et courtoisie et civilité. Aborder des sujets que nous rencontrons, les travailler en équipe, renforcer nos outils de CNV. Comment mettre la CNV au service d'une pratique autogérée, droits et devoirs des enfants en fonction de leurs âges et grandir dans l'autonomie et la responsabilité. Gestion de conflit. Les adultes se découvrent, ils sont plus à même de gérer le conflit sans prendre parti. Dynamiser l'équipe. Bienveillance pour chacun.

Anne DELABRE rappelle le partenariat en cours entre l'éducation nationale et la CNV, c'est un outil pour réduire la violence dans les écoles

## **Liens avec l'Association Montessori France**

Catherine a représenté l'association et l'école à l'AG de l'AMF, Association MONTESSORI France fin novembre 2013 à Paris. L'AMF est la seule structure française reconnue par l'Association Montessori International. C'est un gage de qualité et d'engagement.

L'école cotise à la hauteur de 4 € par enfants pour et est adhérente via son Président comme représentant moral de l'école.

L'école est inscrite sur la liste des écoles agréées par l'AMF et devra se positionner sur le nouveau réseau mis en place durant cette année.

Le projet de signer la charte de qualité est reconduit pour 2014-2015. L'un des critères importants est que les éducatrices doivent avoir le diplôme AMI. Sont précisés également dans cette charte, les rythmes de l'enfant, Maria Montessori considérait que pour rentrer dans la concentration efficace, il fallait 2h30 à 3h00 de travail ininterrompu. C'est pourquoi il n'y a pas de récréation le matin.

## **Liens avec les écoles Montessori de la région**

Deux rencontres annuelles entre écoles du Sud Est :

La 1ère le 19 octobre 2013 à Mouans Sarthou, (Cannes)

Anaïs et Catherine y sont allées. Le projet « réseau » des écoles Montessori de France a été présenté en présence d'André Robertfroid président de l'AMI

La deuxième à Valence, le 29 mars 2013: Karine, Anaïs, Danielle, Christiane et Catherine étaient présentes, sur le thème : Trouver l'équilibre entre exploration, recherche et répétition et goût de l'effort.

## **Le projet collège**

Année très productive avec la confirmation du lieu du futur collège « aux Aiglons » à Cruseilles en Haute-Savoie.

Catherine a représenté l'école lors de ces nombreuses réunions. Dont deux à l'école.

Catherine et Sylvie Coffre, directrice du collège, ont reçu à l'école des futurs élèves Savoyards pour l'entretien d'inscription au collège dont Aubin Sagnol, ancien élève de l'école.

Décision d'ouverture du collège en septembre 2014.

Rappel AG ce samedi à Cruseilles à 10h



## La communication externe, autour de l'école

- 3 stages de sensibilisation à la pédagogie Montessori le 23 nov 2013 : 0/3 ans avec un intervenante extérieure diplômée AMI 0/3 ans, les 11 mars & 26 avril 2014 : 3/6 ans et 6/12 ans avec les éducatrices de l'école
- 2 portes ouvertes : 25 janvier et 28 mars 2014
- 1 soirée concert : 6 juin 2014 au Totem à Chambéry avec Couleur Turquoise et Couleur Café
- 1 soirée dégustation de vins : le 11 juin 2014

## Les travaux réalisés à l'école par des entreprises locales ayant un lien avec l'école

- Fin de la restauration du toit (été 2013) Entreprise Atelier de la Cochette
- Changement de la chaudière Entreprise Azimut solaire
- Restauration des stores à l'entrée de l'école offerte par l'entreprise FAG
- Restauration du plancher de la classe du bas Entreprise Atelier de la Cochette

## Autres travaux

- Aménagement de la pièce d'archivage
- Entretien des arbres et arbustes.
- Petits travaux d'entretien à l'intérieur et à l'extérieur.
- Aménagement du jardin
- Petits aménagement dans les classes.
- Réfection du toit de la petite cabane

### ***Approbation du rapport d'activités***

***Abstention : 0 Contre : 0***

***Pour : Validation à l'unanimité***

## 4. Rapport d'orientation

---

### *Le conseil d'administration*

- Décision quant au développement de l'école à prendre d'ici juin 2015 : étude de faisabilité travaux mises aux normes et agrandissement, demandes de devis, veille immobilière location/achat...
- Poursuite de la structuration: document unique de délégation, fiches de postes des salariés et fiches de fonction pour les membres du bureau, bibliothèque de procédures
- Recherche de nouveaux bénévoles : parents et non-parents
- Augmentation de la trésorerie : recherche de fonds et de partenariats, demande de contrat simple
- Structuration du poste administratif
- Simplification de la procédure d'inscription

### *Les salariés :*

Directrice : Catherine Kolly

Karine TRAHAY

Agent Administratif : Anne Crochon

Ambiance 8/12 ans :

Catherine KOLLY

Ambiance 3/6 ans :

Danielle GUILLEMIN (AVS)

Anne MAUROIT ZESCHKE

Dany BARATIER (AVS)

Sandrine MILLIET

Dany BARATIER (AVS)

Restauration : RESTALLIANCE

Mado GOURDIER

Aide restauration, ménage : Céline PERRIN

Repas sieste ménage : Mado GOURDIER

Ambiance 6/7 ans

Anglais : Patricia Campbell, passage de CDD en CDI.

Madame la Présidente salue la polyvalence de l'équipe

## *Projets à venir :*

- Signature de la Charte Montessori
- Développement du bilinguisme : 2 matinées par semaine Anne MAUROIT, qui a vécu en Australie, parle anglais aux enfants.
- Ouverture de la 6ème, liée au développement de l'école et la collaboration avec le collègue
- Continuer à assurer une restauration de qualité majoritairement bio. Pour ce faire, création d'une Commission restauration bio composée de Sandra GUIDEMANN, Christiane AGLIETTA et Anne PIOVESAN, naturopathe qui forme les collectivités à un équilibre alimentaire simple, merci à Christiane d'assurer la transition. Amélioration en continue et au quotidien avec Céline et en faisant des points réguliers avec RESTALLIANCE pour demander des améliorations, ils restent attentifs et ouverts. Le contrat est d'un an renouvelable.

*Remarque de l'assemblée sur le coût de la cantine qui aurait dû diminuer ?*

*La formule actuelle de restauration (sous traitance de préparation et livraison du repas chaud et entrée plus embauche en contrat aidé pour assurer le service, vaisselle, plus les heures de courses, de desserts) représente un surcoût par rapport à la formule précédente (l'emploi de Christiane qui avait une expérience et organisation permettant un coût très ajusté).*

*Le surcoût estimé est de 5 000 € pour le moment.*

*Il est rappelé que l'entrée est en 20% bio pour le moment tout comme 100 % du plat principal.*

*Des ajustements sont en cours quant à la qualité et la gestion du repas.*

*Il y aura besoin d'une étude cette année pour définir la formule de l'année suivante.*

*Il est rappelé également qu'actuellement et déjà l'an passe, le coût facturé aux familles pour la restauration est d'au moins 50 pour cent moins cher que le coût réel.*

## *Effectifs 2014-15 :*

Total : 49 enfants dont :

- 25 en maternelle avec 2 MT
- 24 en primaire

## *Commission « Projet d'école »*

- Pierre a rencontré un architecte dans le but de faire faire un devis de mises aux normes du bâtiment (accueil PMR, hygiène et sécurité) et agrandissement. Est-ce réalisable ? Comment et à quel coût ?
  - Création d'une salle de sieste,

- Rénovation de la cuisine, des menuiseries, de l'isolation du bâtiment dans un plan pluriannuel.
- parallèlement mise en place d'une veille immobilière, rencontre des élus et approfondir des contacts pour avoir une autre possibilité si impossibilité d'agrandir.

## *Poursuite de la structuration*

Référencer l'ensemble des tâches récurrentes d'une année sur l'autre et faciliter les transmissions avec les membres bénévoles.

## *Communication*

- Promotion de la pédagogie Montessori
- Animation d'ateliers : thèmes en lien avec les valeurs et les activités de l'association, ouverts à tous (Stage de sensibilisation : samedis 7 février & 11 avril 2015, autres à créer)
- Portes ouvertes : 31 janvier & 3 avril 2015
- Refonte du site internet avec possibilité d'inscription à une newsletter et un espace adhérents
- Loto : 1er mars au Casino de Challes les Eaux
- Spectacle totem : Cache-noisette, petite fugue en saule mineur, courant juin 2015. Le Spectacle se fera peut-être au Scarabée, avec une participation, le but étant de tisser des liens et faire venir des écoles du bassin chambérien.

Madame la Présidente rappelle le besoin de bonnes volontés et de compétences pour l'organisation de ces événements.

*Remarques de l'assemblée sur la fête des lanternes et la gratuité des gâteaux, distribuer des flyers à l'école publique pour diffuser le principe.* Le but étant de générer des revenus venant de l'extérieur des familles.

## *Travaux*

Poursuite des travaux d'entretien courant :

- Béton (marche portail, joints, entrée jardin) → FAIT
- Remise en état portail → FAIT
- Déménagement du téléphone de la classe 6/9 au bureau → FAIT
- Arrangement archives → FAIT
- Ajout de graviers sous le portique
- Changement fenêtre cuisine

- Fuite alimentation bassin
- Élagage : prévoir un devis

## *Événement 2015 : 25 ans de l'école*

Les 25 ans de l'école Graine d'étoile, projet de rencontre inter-écoles Montessori le samedi **10 octobre 2015** au Centre des Congrès d'Aix les Bains : Colloque, conférences et ateliers sur le Thème : « **Des clefs pour réussir l'éducation de vos enfants** ».

Rencontre M. Dominique DORD qui nous prête le Centre des Congrès, faire des ateliers de 0 à 24 ans pour les parents et pour les enfants (Cirque avec Charlotte, Danse avec Armelle,) fin d'après-midi un spectacle et le soir une grande conférence.

Besoin de beaucoup de monde, contacter les anciens élèves de l'école et d'anciens parents. Etayer la commission fête pour ce grand projet

Création d'une équipe de bénévoles pour monter le projet en lien avec la commission fête

25 ans de l'école en lien avec la commission fête.

### ***Approbation du RAPPORT d'ORIENTATION***

***Abstention : 0 Contre : 0***

***Pour : Validation à l'unanimité***

## 5. Budget prévisionnel :

<b>TOTAL DES PRODUITS DE FONCTIONNEMENT</b>			<b>€ 285 095</b>	<b>€ 279 201</b>	<b>-€ 5 894</b>
<b>Ventes de marchandises, de produits fabriqués</b>			<b>€ 40 107</b>	<b>€ 42 625</b>	<b>€ 2 518</b>
7010010	Matériel pédagogique	60€/enf	3 360 €	3 000 €	
7010020	Recettes stages et conférences		2 760 €	2 325 €	
7010030	Recettes fêtes&Activ.		4 455 €	5 800 €	
7010040	Sorties scol. maternelle		572 €	800 €	
7010070	Classe Nature Primaire		3 135 €	5 500 €	
7010080	Sorties primaire journée		325 €	825 €	
7010090	Sorties voile		440 €		
7070000	Participation au repas		25 060 €	24 375 €	
<b>Prestations de services</b>			<b>€ 192 338</b>	<b>€ 192 376</b>	<b>€ 38</b>
7061100	Ecolage		186 238 €	187 876 €	
7061110	Garderie		4 607 €	4 500 €	
7062000	Préavis rupture		1 493 €		
<b>Subventions d'exploitation</b>			<b>€ 30 423</b>	<b>€ 33 810</b>	<b>€ 3 387</b>
7400000	Subventions		450 €	450 €	
7400020	Subventions -Energie		502 €		
7410060-7410100	Aides sur salaires: CUI CAE, CNASEA, CG		28 771 €	32 660 €	
7411000	Formation Civique		700 €	700 €	
<b>Dons</b>			<b>€ 4 186</b>	<b>€ 3 200</b>	<b>-€ 986</b>
7545010	Dons manuels/RéductionIR		1 739 €	1 800 €	
754 5010	Dons IK Administrateurs		2 447 €	1 400 €	
<b>Cotisations</b>			<b>€ 2 840</b>	<b>€ 2 640</b>	<b>-€ 200</b>
7560000	Adhésion		2 840 €	2 640 €	
<b>Reprises sur provisions et amortissements, transferts d</b>			<b>€ 15 201</b>	<b>€ 4 550</b>	<b>-€ 10 651</b>
7815000	Reprises / prov. Pour risques		8 000 €		
7817400	Reprises/ prov.Clients		1 533 €	1 350 €	
7910070	Rembt repas stagiaires		195 €	200 €	
7910080	Rembt OPCA			1 500 €	
7910080	Rembt IJ CPAM		4 985 €	1 500 €	
7910090	IJ Prévoyance		488 €		

N°Comptes	Postes Charges	Coût unit	Bilan 2013_14	Prévisionnel Budgétaire 2014 15	
<b>TOTAL DES CHARGES DE FONCTIONNEMENT</b>			<b>€ 284 291</b>	<b>€ 289 941</b>	<b>€ 5 650</b>
<b>Achats</b>			<b>€ 22 536</b>	<b>€ 58 410</b>	<b>€ 35 873</b>
6070000	Alimentation		10 668 €	40 034 €	€ 29 366
6010000	Frss scolaires Primaire	4€/mois	1 036 €	960 €	-€ 76
6010010	Frs scolaires Maternelle	20€/enf+4€/mois	1 346 €	1 500 €	€ 154
6010020	Mat_ Péda primaire	60€/ enfCl Prim	2 190 €	2 549 €	€ 359
6010030	Mat_ Péda Maternelle	40€ Cmat	426 €	1 526 €	€ 1 100
6010040	Frais fêtes et animations		2 098 €	2 662 €	€ 564
6010050	Garderie & Cours		141 €	900 €	€ 759
6010060	Sorties scolaires	bus frapna+ sorties cl.verts	4 250 €	7 879 €	€ 3 629
6010070 6010080	Animaux nourrit./soins/ jardins		382 €	400 €	€ 18
<b>Autres achats et charges externes</b>			<b>€ 36 762</b>	<b>€ 30 044</b>	<b>-€ 6 718</b>
6061000	Eau		644 €	660 €	€ 16
6061010	EDF		1 353 €	1 400 €	€ 47
6061020	GDF		1 707 €	1 800 €	€ 93
6063000	Petit matériel		392 €	600 €	€ 208
6063010	Produits entretien		923 €	1 000 €	€ 77
6063040	Petites fournit. Vaisselle		157 €	500 €	€ 343
6063050	Petit matl cuisine<500€		137 €	500 €	€ 363
6063060	Pharmacie		253 €	150 €	-€ 103
6064000	Fournitures de bureau		436 €	500 €	€ 64
6068000	Matériel Informatique		840 €	2 300 €	€ 1 460
6068010	Petit mobilier<500€		745 €	600 €	-€ 145
6152000	Entretien des batiments		11 473 €	3 000 €	-€ 8 473
6155000	Entretien matl & outillage		443 €	500 €	€ 57
6156020	Ent Maintenance copieur		344 €	662 €	€ 317
6161000 6161010	Assurances		1 499 €	1 550 €	€ 51
6185000	Frais stages et conférences		596 €	662 €	€ 66
6226000	Honoraires EC		1 762 €	1 800 €	€ 38
6226030	Honoraires avocat		240 €	960 €	€ 720
6226040	Honoraires social		2 299 €	2 350 €	€ 51
6226060	Personnel extérieur		3 540 €	1 600 €	-€ 1 940
6230010 6230050	Publicité et plaquettes		204 €	1 000 €	€ 796
6230100	Cadeaux		569 €	400 €	-€ 169
6250000	Déplacements Achats		877 €	800 €	-€ 77
6250020	Frais kms sorties scolaires		312 €	300 €	-€ 12
6250030	Dpcts autres		256 €	387 €	€ 131
6251000	Frais km Administrateurs		2 447 €	1 400 €	-€ 1 047
6254000	Parking		4 €	10 €	€ 6

6257000	Missions réception, Divers		185 €	200 €	€ 15
6257010	Repas avec personnel		156 €	150 €	-€ 6
6260000	T.Fixe 0479636177		247 €	250 €	€ 3
6260050	Orange		518 €	523 €	€ 5
6260060	Affranchissement		142 €	180 €	€ 38
6270000	Commissions bancaires		599 €	600 €	€ 1
6280000	Frais de garde réunion		163 €	150 €	-€ 13
6281000	Cotisation AMF et médiathèque		300 €	601 €	€ 301

<b>Impôts, taxes, versements assimilés</b>		<b>€ 1 359</b>	<b>€ 1 376</b>	<b>€ 17</b>
6312010	1% CDD	110 €	110 €	
6313000	Format. pro continue	805 €	819 €	
6351200	Impôts et taxes	444 €	447 €	
<b>Rémunération du personnel</b>		<b>€ 161 062</b>	<b>€ 152 396</b>	<b>-€ 8 666</b>
6410000	Salaires bruts	102 471 €	106 429 €	
641 0010	Salaires contrats CUI CAE	43 911 €	42 463 €	
6410020	Var.Prov.primes discrét.	1 522 €		
6410040	Indemn. serv civique	638 €	638 €	
6410060	Indem. DépartRetraite	2 124 €	0 €	
6410100	IJ CPAM	4 985 €	1 500 €	
6412000	Var Prov CP	5 412 €	1 366 €	
<b>Charges sociales</b>		<b>€ 39 872</b>	<b>€ 38 380</b>	<b>-€ 1 492</b>
6451000	URSSAF	19 195 €	35 205 €	
6452000	Chq emploi assoc			
6453000	RETRAITE	8 098 €		
6453010	PREVOYANCE	871 €		
6453020	Prov ch. / primes	437 €	0 €	
6453030	Prov ch. / IDR	1 871 €	0 €	
6454000	POLE EMPLOI	6 586 €		
6475000	MEDECINE TRAVAIL	1 300 €	1 300 €	
6480010	Formation	570 €	760 €	
6480020	Frais dpcts formation	943 €	1 115 €	
<b>Dotation aux amortissements</b>		<b>€ 9 049</b>	<b>€ 9 186</b>	<b>€ 137</b>
6811100	Amortissement incorp	47 €	82 €	
6811200	Amortissement	9 002 €	9 104 €	
<b>Dotation aux provisions</b>		<b>€ 11 850</b>	<b>€ 0</b>	<b>-€ 11 850</b>
6815000	Prov.GrosWx&mise aux normes	10 500 €		
6817400	Provision pour risques	1 350 €		
<b>Autres charges</b>		<b>€ 1 801</b>	<b>€ 150</b>	<b>-€ 1 651</b>
6416000	SACEM	154 €	150 €	
6541000	Pertes sur créances irrécouvrables	1 647 €		
<b>RESULTAT COURANT NON FINANCIER</b>		<b>€ 804</b>	<b>-€ 10 740</b>	<b>-€ 11 545</b>



<b>RESULTAT COURANT NON FINANCIER</b>		<b>€ 804</b>	<b>-€ 10 740</b>	<b>-€ 11 545</b>
<b>RESULTAT FINANCIER</b>		<b>€ 1 411</b>	<b>€ 1 240</b>	<b>-€ 171</b>
<i>Intérêts et produits financiers</i>		<b>€ 2 124</b>	<b>€ 1 940</b>	<b>-€ 184</b>
7640000	Interets livrets	1 867 €	1 800 €	
7640100	Revenus Titres BFCC	185 €	140 €	
7680000	Refact.frais impayés	72 €		
<i>Charges financières</i>		<b>€ 713</b>	<b>€ 700</b>	<b>-€ 13</b>
6610000	Charges d'emprunt	713 €	700 €	
<b>RESULTAT COURANT AVANT IMPOTS</b>		<b>€ 2 215</b>	<b>-€ 9 500</b>	<b>-€ 11 715</b>
<i>Produits exceptionnels</i>		<b>€ 7</b>	<b>€ 0</b>	<b>-€ 7</b>
7718010	Diff Rglts ClientsFourm	7 €	0 €	
7720000	Pdts exploit./exo antr	0 €	0 €	
<i>Charges exceptionnelles</i>		<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>
6718020	Rupture conventionnel		0 €	
6788000	Accident VoitureParents		0 €	
<b>Résultat exceptionnel</b>		<b>€ 7</b>	<b>€ 0</b>	<b>-€ 7</b>
<b>TOTAL DES PRODUITS</b>		<b>€ 287 226</b>	<b>€ 281 141</b>	<b>-€ 6 085</b>
<b>TOTAL DES CHARGES</b>		<b>€ 285 004</b>	<b>€ 290 641</b>	<b>€ 5 637</b>
<b>Résultat</b>		<b>€ 2 222</b>	<b>-€ 9 500</b>	<b>-€ 11 722</b>

Le poste alimentation a fortement augmenté, c'est la facturation de la prestation par RESTALLIANCE.

Augmentation du budget des sorties scolaires.

La commission travaux n'a pas prévu de gros investissements, on revient sur une prévision courante.

Au niveau des salaires, baisse de 8 000 € mais perte d'un contrat aidé.

Prévisionnel de -10 000 €, car conjonction de deux facteurs, le départ d'un contrat aidé (Anais), départ de Christiane et le contrat RESTALLIANCE, cette année, pas d'équilibre, car nous limitons le nombre d'enfant pour ne pas surcharger la classe 6-7 par manque d'espace, d'où l'urgence de trouver une solution apportant de l'espace à cette classe.

Retravailler la proposition RESTALLIANCE pour arriver à l'équilibre

## 6. Élection du Conseil d'administration

---

4 mandats à échéance :

- Laurence Besson, ne renouvelle pas son mandat
- Anne Delabre renouvelle son mandat
- Anne-Cécile Duguit, ne renouvelle pas son mandat
- Céline Lefèvre, ne renouvelle pas son mandat

Dernière année de mandat :

- Sylvia Depierre
- Rachel Petit
- Marjolaine Zac

Membres fondateurs : Pierre & Catherine KOLLY

### *Présentation de la procédure d'intégration et élection de nouveaux administrateurs :*

Mise en place d'une nouvelle procédure pour intégrer le CA avec le statut d'invité pour démarrer en douceur ...

Demandes ciblées : facebook, twitter, internet (nouveaux média) / connaissances RH / comptabilité / compétences en bâtiment, maîtrise d'œuvre / recherche de fonds / communication ...

Possibilités de s'investir dans des commissions de travail sans intégrer le CA, exemple de Anne-Cécile qui quitte le CA mais reste dans la commission projet d'école et d'Anne Piovesan dans la commission restauration Bio, Léa et Géraldine dans la Commission fête ...

Besoin aussi de non-parents pour équilibrer le Conseil d'Administration.

Souhait de pérenniser le CA.

**Sonia DURAND** souhaite participer à un ou deux CA en tant qu'invité dans un premier temps.

### ***Approbation de la procédure d'intégration et d'élection de nouveaux administrateurs***

***Abstention : 0 Contre : 0***

***Pour : Validation à l'unanimité***

Sur le règlement intérieur, il est stipulé que le bureau est élu par l'Assemblée Générale, pour simplifier l'élection du bureau je propose de confier au nouveau Conseil d'Administration l'élection lors de sa prochaine séance.

**Abstention : 0 Contre : 0**

**Pour : Validation à l'unanimité**

**XXXXX**

Fin de la séance à 21h30.

**Ce compte rendu d'assemblée nous permet de remercier l'ensemble des donateurs de l'école.**